

ALGEMENE VOORWAARDEN

't WEB

Versie 2026 | Van toepassing op alle overeenkomsten aangegaan door 't WEB Holding b.v. en gelieerde ondernemingen

Over deze voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten en overeenkomsten van 't WEB. Ze zijn opgesteld in overeenstemming met het Burgerlijk Wetboek (BW), de Wet Handhaving Consumentenbescherming en de AVG (GDPR). Bij vragen kunt u contact opnemen via de contactgegevens op onze website.

Artikel 1 – Begripsbepalingen

In deze algemene voorwaarden worden de volgende begrippen gehanteerd:

1. Opdrachtnemer: 't WEB Holding b.v., 't WEB Opleidingen en Adviezen, 't WEB Bedrijfsopleidingen b.v., 't WEB Intern Transport b.v., 't WEB Opleidingen V.o.F., 't WEB O.G. b.v., 't WEB Vakopleidingen V.o.F. en alle overige door 't WEB opgerichte rechtspersonen, hierna gezamenlijk aangeduid als 'opdrachtnemer'.
2. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer een opdracht tot het verrichten van werkzaamheden verstrekt.
3. Consument: de opdrachtgever die een natuurlijke persoon is en niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.
4. Werkzaamheden: alle overeengekomen of anderszins door opdrachtnemer te verrichten diensten en activiteiten, waaronder opleidingen, trainingen, cursussen en adviesdiensten.
5. Overeenkomst: elke overeenkomst die tussen opdrachtnemer en opdrachtgever tot stand komt.
6. Documenten: alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde bescheiden, alsmede door opdrachtnemer in het kader van de opdracht vervaardigde of gebruikte stukken en informatiedragers.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

7. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten van opdrachtnemer, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
8. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien schriftelijk en uitdrukkelijk overeengekomen. Toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
9. Indien opdrachtnemer niet in alle gevallen strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, behoudt hij het recht om dit in de toekomst alsnog te doen.
10. Indien een bepaling in deze voorwaarden nietig of vernietigbaar is, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen treden in overleg om een vervangende bepaling vast te stellen die zoveel mogelijk de strekking van de nietige bepaling benadert.

Artikel 3 – Totstandkoming en duur van de overeenkomst

11. Een overeenkomst komt tot stand op het vroegste van de volgende momenten:
 - door mondelinge bevestiging van de opdrachtgever;
 - door ontvangst van de door opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging;
 - door ondertekening van een offerte door de opdrachtgever.
12. Het totstandkomen van de overeenkomst kan ook langs andere bewijsmiddelen worden aangetoond.
13. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard of inhoud van de opdracht blijkt dat een bepaalde duur is bedoeld.
14. Opgegeven termijnen voor uitvoering van werkzaamheden zijn indicatief en niet fataal, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk als fatale termijn overeengekomen. Overschrijding geeft de opdrachtgever geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid.
15. Herroepingsrecht voor consumenten: een consument heeft het recht de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden binnen 14 kalenderdagen na totstandkoming. Dit recht vervalt zodra de dienst volledig is uitgevoerd met uitdrukkelijke instemming van de consument, of zodra is aangevangen met de uitvoering en de consument heeft ingestemd met het verlies van het herroepingsrecht. Een en ander conform artikel 6:230o BW jo. Richtlijn 2011/83/EU.

Artikel 4 – Verplichtingen van de opdrachtgever

16. Opdrachtgever is verplicht opdrachtnemer tijdig te voorzien van alle informatie, bescheiden, materialen en medewerking die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de correcte uitvoering van de opdracht.
17. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door hem verstrekte gegevens en bescheiden, ook indien deze afkomstig zijn van derden.
18. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten totdat opdrachtgever aan de verplichtingen uit lid 1 heeft voldaan.
19. Schade die ontstaat als gevolg van onjuiste, onvolledige of te laat verstrekte informatie door opdrachtgever, komt voor diens rekening en risico.
20. Op verzoek van opdrachtgever worden aan hem ter beschikking gestelde zaken geretourneerd, met inachtneming van het bepaalde in artikel 11.

Artikel 5 – Uitvoering van de opdracht

21. Opdrachtnemer voert de opdracht uit naar beste inzicht en vermogen, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Opdrachtnemer heeft een inspanningsverplichting, geen resultaatsverplichting, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.
22. Opdrachtnemer bepaalt de wijze van uitvoering, voor zover dit niet in de overeenkomst is vastgelegd.
23. Opdrachtnemer is bevoegd werkzaamheden door derden te laten uitvoeren, met kennisgeving aan opdrachtgever. Opdrachtnemer draagt zorg dat derden deze voorwaarden naleven.
24. Meerwerk dat door opdrachtnemer ten behoeve van opdrachtgever wordt verricht en dat niet valt binnen de oorspronkelijk overeengekomen opdracht, zal worden doorberekend op basis van de gebruikelijke tarieven van opdrachtnemer. Opdrachtnemer informeert de opdrachtgever hierover zo tijdig mogelijk.

Artikel 6 – Vertrouwelijkheid en intellectueel eigendom

25. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die hij in het kader van de opdracht van opdrachtgever ontvangt of verkrijgt. Deze verplichting geldt niet voor zover een wettelijke verplichting tot openbaarmaking bestaat.
26. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG/GDPR). Het privacybeleid van opdrachtnemer is te raadplegen op de website van opdrachtnemer.
27. Opdrachtnemer is gerechtigd geanonimiseerde en niet-herleidbare cijfermatige resultaten te gebruiken voor statistische of benchmarkdoeleinden.
28. Alle intellectuele eigendomsrechten op materialen, cursusmateriaal, methodieken en tools die door opdrachtnemer worden ontwikkeld of gebruikt in het kader van de opdracht, berusten bij opdrachtnemer, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
29. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend het gebruiksrecht op de overeengekomen materialen, voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt. Het is niet toegestaan materialen te kopiëren, te verspreiden of commercieel te exploiteren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.

Artikel 7 – Honorarium, annulering en betaling

7a. Tarieven

30. Het honorarium van opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de opdracht. Het wordt berekend op basis van de gebruikelijke tarieven van opdrachtnemer, dan wel de tarieven zoals vermeld in de overeenkomst.
31. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van werkzaamheden op te schorten totdat opdrachtgever een redelijk voorschot heeft voldaan, dan wel zekerheid heeft gesteld.
32. Begrotingen zijn indicatief en niet bindend, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk als vaste prijs overeengekomen.

7b. Annulering

33. Na totstandkoming van de overeenkomst heeft opdrachtgever het recht een cursus, training of instructie te annuleren. De volgende annuleringskosten zijn van toepassing:

Annuleringstermijn	Annuleringskosten
Meer dan 15 werkdagen voor aanvang	Geen kosten
Binnen 15 werkdagen voor aanvang	25% van de overeengekomen prijs
Binnen 10 werkdagen voor aanvang	50% van de overeengekomen prijs
Binnen 5 werkdagen voor aanvang	75% van de overeengekomen prijs
Binnen 2 werkdagen of op de dag zelf	100% van de overeengekomen prijs

34. Annulering dient schriftelijk (per e-mail of brief) te geschieden. Als datum van annulering geldt de datum van ontvangst door opdrachtnemer.
35. In geval van annulering is vervanging door een andere deelnemer mogelijk, mits tijdig (minimaal 2 werkdagen voor aanvang) en schriftelijk gemeld.
36. Bij annulering door opdrachtnemer (bijv. bij te weinig deelnemers of overmacht) worden de betaalde kosten volledig gerestitueerd, zonder verdere schadeplicht.

7c. Betaling

37. Betaling dient te geschieden binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum, in de op de factuur vermelde valuta, tenzij anders overeengekomen.
38. Betaling geschiedt zonder aftrek, korting, verrekening of opschorting, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
39. Bij niet-tijdige betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtnemer is gerechtigd de wettelijke handelsrente (art. 6:119a BW) in rekening te brengen vanaf de vervaldag tot de dag van algehele voldoening.
40. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso-)kosten zijn voor rekening van opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten bedragen ten minste 15% van het openstaande bedrag, met een minimum van € 150,-, conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
41. Betalingen worden allereerst toegerekend aan verschuldigde rente en kosten, en daarna aan de oudste openstaande factuur.
42. Bij gezamenlijk gegeven opdracht zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor het volledige factuurbedrag.
43. Het eindproduct of de overeengekomen deliverables worden eerst ter beschikking gesteld nadat het volledige factuurbedrag, inclusief eventuele bijkomende kosten, is voldaan.

Artikel 8 – Klachten en reclames

44. Klachten over de verrichte werkzaamheden of het factuurbedrag dienen schriftelijk te worden gemeld:
 - voor factuurklachten: binnen 14 dagen na de factuurdatum;
 - voor inhoudelijke klachten: binnen 14 dagen na ontdekking van het gebrek, of indien eerder ontdekken redelijkerwijs niet mogelijk was binnen 14 dagen na ontdekking.
45. Na het verstrijken van deze termijnen vervalt het recht op reclame. Klachten schorten de betalingsverplichting niet op.
46. Opdrachtnemer beschikt over een interne klachtenprocedure. Indien klachten niet naar tevredenheid worden opgelost, kan opdrachtgever zich wenden tot de bevoegde rechter conform artikel 13.

Artikel 9 – Aansprakelijkheid

47. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van aantoonbare opzet of grove schuld aan de zijde van opdrachtnemer.
48. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsonderbreking of schade aan derden.
49. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval wordt uitbetaald door de aansprakelijkheidsverzekering (AVB) van opdrachtnemer. Indien geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende opdracht, met een maximum van € 10.000,-.
50. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade aan of verlies van documenten en bescheiden tijdens vervoer of verzending.
51. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor aanspraken van derden die verband houden met de door opdrachtgever verstrekte informatie of de uitvoering van de opdracht.

Artikel 10 – Overmacht

52. Onder overmacht wordt verstaan: elke omstandigheid buiten de controle van opdrachtnemer die de nakoming van de overeenkomst verhindert of ernstig bemoeilijkt, waaronder begrepen — maar niet beperkt tot — stakingen, ziekte van personeel, overheidsmaatregelen, natuurrampen, pandemieën, storingen in energie- of communicatienetwerken en wanprestatie of vertraging van toeleveranciers.
53. In geval van overmacht heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering op te schorten dan wel de overeenkomst te ontbinden, zonder enige verplichting tot schadevergoeding.
54. Opdrachtnemer stelt opdrachtgever zo spoedig mogelijk in kennis van een overmachtssituatie.
55. Opdrachtgever heeft geen recht de overeenkomst vanwege overmacht aan de zijde van opdrachtnemer op te zeggen, tenzij de overmachtsperiode langer duurt dan 60 kalenderdagen.
56. Opdrachtnemer is gerechtigd de nakoming van alle verplichtingen, waaronder de afgifte van documenten of zaken, op te schorten totdat alle opeisbare vorderingen volledig zijn voldaan.

Artikel 11 – Retentierecht en eigendomsvoorbehoud

57. Opdrachtnemer heeft een retentierecht op alle zaken en documenten die hij voor opdrachtgever onder zich heeft, zolang opdrachtgever niet alle verschuldigde bedragen volledig heeft voldaan (art. 3:290 e.v. BW).
58. Alle door opdrachtnemer geleverde materialen blijven eigendom van opdrachtnemer totdat de volledige overeengekomen vergoeding is ontvangen.

Artikel 12 – Concurrentiebeding

59. Het is opdrachtgever verboden om gedurende de looptijd van de overeenkomst én gedurende een periode van 2 jaar na beëindiging daarvan, medewerkers van opdrachtnemer in dienst te nemen of op andere wijze te werk te stellen, tenzij opdrachtnemer hiervoor voorafgaande schriftelijke toestemming heeft verleend.
60. Bij overtreding van dit artikel is opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van € 10.000,- per overtreding, onverminderd het recht van opdrachtnemer aanvullende schadevergoeding te vorderen.

Artikel 13 – Toepasselijk recht en geschillen

61. Op alle overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
62. Geschillen worden bij voorkeur in onderling overleg opgelost. Partijen zijn verplicht een geschil schriftelijk te melden bij de wederpartij, met een duidelijke omschrijving, alvorens rechtsmiddelen in te stellen.
63. Indien geen minnelijke oplossing wordt bereikt, is de rechter in het arrondissement van de vestigingsplaats van opdrachtnemer bij uitsluiting bevoegd, onverminderd de mogelijkheid in kort geding te procederen.
64. Voor consumenten geldt dat zij ook een geschil kunnen voorleggen aan de bevoegde consumentenrechter of een alternatieve geschillencommissie, indien van toepassing.

Contactgegevens

't WEB Holding b.v.

Raadpleeg onze website voor het actuele postadres, e-mailadres en telefoonnummer.

KvK-nummer: zie website | BTW-nummer: zie website

Versie: 2026 | Deze voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel.